

Guide for Using the Ranking Unit System (Supervisor)



بيت الحكيم

No.	Contents
1	Introduction
2	Overview
*	Tagged
*	Recommendations for Use
3	The Beginning
*	User Access Considerations
*	System Login
*	Screens Organization and Navigation
4	System Usage and Screens Explanation
*	Control Panel Screen
*	Measuring Performance Indicator
*	Reports Screen
5	Error Messages
*	Technical Support

Introduction:

The most crucial task performed by the Ranking Unit in the Deanship of Development and Quality is gathering the information needed from national and international ranking systems in order to evaluate the University of Hafr Al-Batin according to a set of standards, criteria, and fields. On a yearly basis, the Ranking Unit also enters this crucial information into the various Ranking Systems' official web pages. The University of Hafr Al-Batin is reviewed and graded locally, regionally, and worldwide based on the reliability and caliber of the data presented.

The Deanship of Communications and Information Technology established the Ranking Unit system to serve the fundamental task of the unit's work, which is the process of requesting data from the various concerned authorities in the university, reviewing it, and approving it in preparation for its submission to the portals of local and global ranking systems, in order to facilitate the work of the Ranking Unit in the Deanship of Development and Quality at the University of Hafr Al-Batin.

The ranking unit system is designed to provide prompt communication and reaction from the relevant authorities. Prior to approval, users have the option to evaluate, audit, and seek a review of the data using the system. One of the difficulties the ranking unit

encountered throughout the data gathering process and one that is

addressed by the system is the ability to identify inconsistencies that may occur in the necessary data. Early detection of inconsistencies would help the university's many departments considerably improve the data distribution process and resolve the issues that led to these anomalies.

The ranking unit system's ability to archive the data submitted each year for reference comparisons that support and advance the administrative and academic activities of the institution is one of its benefits.

Overview:

The following is accomplished with this technology.

- Approval of the necessary information.
- Print Reports

Tagged:

Committee Chairman: A user with complete administrative privileges.

- **Entity Supervisor:** A user with the power to enter the necessary performance indicator measurement for the needed information.
- **Committee member:** A user with the power to accept or reject the information given by the entity.

Recommendations for use:

Use of the most recent Google Chrome browser version is advised for the system's optimal operation and design.

The Beginning:

Considerations for User Access:

The Diwan site may be used to access the ranking unit system; the link is

<https://diwan.uhb.edu.sa>

System Login:

By providing the user name and password, the user may access the main page of the classifications unit system.

The screenshot shows the login interface for the 'نظام ديوان' (Diwan System). It features two input fields: 'اسم المستخدم' (User Name) and 'كلمة المرور' (Password). The 'User name' label points to the first field, and the 'User Password' label points to the second field. Below the password field is a 'نسيت كلمة المرور' (Forgot Password) link and a 'تسجيل الدخول' (Login) button. The page includes logos for VISION 2030, the Ministry of Education, and the University of Hafr Al Batin.

Please click the Ranking Unit System icon to log in



Screens Organization and Navigation

After successfully logging in, the system's main screen, which includes the service bar and a table with the information given by the committee chairman to be filled out, displays.



System Usage and Screens Explanation

Control Panel Screen

The system's primary screen with the service bar and a table displaying the information requested by the committee chairman for approval first displays.

The screenshot shows the Control Panel Screen. At the top, there is a header with the user's name 'إبراهيم رزق الله الزهراني' and a service bar. Below the header, there is a table titled 'طلبات اعتماد البيانات المطلوبة' (Required Data Approval Requests). The table has five columns: 'اعتماد طلبات البيانات للجهة' (Request for Data Approval from the Authority), 'البيانات المطلوبة' (Required Data), 'الوزن النسبي' (Relative Weight), 'مؤشرات الأداء' (Performance Indicators), and 'المعايير | المجالات - الوزن النسبي' (Standards | Fields - Relative Weight). The table contains three rows of data. A red box highlights the table, and a red arrow points to the 'اعتماد طلبات البيانات للجهة' column. Another red box highlights the sidebar on the right, which contains navigation options: 'لوحة التحكم' (Control Panel), 'اعتماد البيانات المطلوبة' (Required Data Approval), 'التقارير' (Reports), and 'دليل المستخدم' (User Guide). A red box also highlights the 'شريط الخدمات' (Service Bar) at the bottom of the sidebar.

اعتماد طلبات البيانات للجهة	البيانات المطلوبة	الوزن النسبي	مؤشرات الأداء	المعايير المجالات - الوزن النسبي
اعتماد البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	8	تقديم معارف و مهارات الخريجين	70 جودة التعليم و التعلم
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي			
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص			

Required Data Approval Screen

- Measuring Performance Indicator can be evaluated in two different ways:

- As indicated in Figure (1), through the service bar
- Using the table, as shown in Figure 2.

The screenshot shows the Required Data Approval Screen. It is similar to the Control Panel Screen, but with a red box labeled '1' highlighting the 'شريط الخدمات' (Service Bar) at the bottom of the sidebar. Another red box labeled '2' highlights the 'اعتماد طلبات البيانات للجهة' column in the table. The table contains the same data as the Control Panel Screen.

اعتماد طلبات البيانات للجهة	البيانات المطلوبة	الوزن النسبي	مؤشرات الأداء	المعايير المجالات - الوزن النسبي
اعتماد البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	8	تقديم معارف و مهارات الخريجين	70 جودة التعليم و التعلم
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي			
اعتماد البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص			

A table with the specifics of the necessary data given by the committee chairman to be filled may be seen on the screen.

The request's status and the shipment date

The agency supervisor - agency

Required data - performance indicator

معاينة	الحالة	تاريخ الإرسال	الجهة	مشرف الجهة	مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة
●	طلب اعتماد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراي	تقييم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
●	مُعتمد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراي	تقييم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي

إظهار 1 إلى 2 في 2 المدخلات

Updated yesterday at 11:39 PM

• Please click on "Measuring Performance Indicator" as shown in the figure to enter the necessary information.

وحدة التصنيفات

اعتماد البيانات المطلوبة

بحث

إظهار 10 * مدخلات

معاينة	الحالة	تاريخ الإرسال	الجهة	مشرف الجهة	مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة
●	طلب اعتماد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراي	تقييم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
●	مُعتمد	15/05/2023	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات	ابراهيم محمد السدراي	تقييم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي

إظهار 1 إلى 2 في 2 المدخلات

Updated yesterday at 11:39 PM

	الرجاء اختيار حساب المؤشر	حساب المؤشر
	الرجاء اختيار حساب المؤشر	اساس مؤشرات الأداء
	نسبة مئوية	
	معدل	
	عدد	مجموعات إن وجدت
	متوسط	
	تقرير	سالة البيانات المطلوبة
	تاريخ	بيانات المطلوبة
	نوع	
	إرفاق	ملاحظات
	ليدة - فترة	

It was specified in the needed data that "The number of undergraduate programs that require obtaining a minimum graduation rate from the cumulative grade point average in the specialization subjects" be included, thus it was chosen from the indicator calculation list "Number." as shown in the figure

البيانات المطلوبة	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص
وصف البيانات المطلوبة	إجمالي عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص
تكرار القياس	سنوي
حساب المؤشر	عدد

programs mentioned in number

"number" chosen from the list.

Please click "Details" as indicated in the figure after submitting the necessary data for approval in order to examine the specifics of the necessary data approval:

مؤشر الأداء	البيانات المطلوبة	وصف البيانات المطلوبة	الحالة	الأدوات
تقديم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصيل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	إرفاق قائمة بيانات التواصيل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣	طلب اعتماد	التفاصيل
تقديم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي	إجمالي عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج للعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ في كل مجال تعليمي	مؤتمد	التفاصيل
تقديم معارف و مهارات الخريجين	عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص	إجمالي عدد برامج البكالوريوس الدراسية التي تتطلب الحصول على حد أدنى للتخرج من المعدل التراكمي في مواد التخصص	تعبئة البيانات المطلوبة	قياس مؤشر الأداء

إظهار 1 إلى 3 في 3 المدخلات

When the "Details" icon is clicked, the relevant data's status and its details are displayed on the same screen, as illustrated in the figure:

البيانات المطلوبة	وصف البيانات المطلوبة	الحالة	تاريخ الطلب
تقديم معارف و مهارات الخريجين	إرفاق قائمة بيانات التواصيل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	طلب اعتماد	15/05/2023
تقديم معارف و مهارات الخريجين	عدد طالب البكالوريوس الذين تخرجوا خلال المدة النظامية للتخرج من البرنامج حسب الإطار الزمني المحدد في كل مجال تعليمي	مؤتمد	15/05/2023

Screen Report

An extensive report on the information needed by the entity is displayed on this screen.

The screenshot shows the 'وحدة الاعتماد' (Unit Accreditation) screen. At the top, there is a header with the user's name 'ابراهيم محمد السدراي' and the title 'مشرف جهة'. Below the header, there is a section titled 'تقرير البيانات المطلوبة للجهة' (Report of required data for the entity). A dropdown menu is open, showing the option 'اختر اختصار البيانات المطلوبة' (Select required data abbreviation). A red arrow points to this dropdown menu, and a red box with the text 'Choose required data' is placed below it.

Details regarding the needed data display on the same page after the required data has been selected, as illustrated in the figure:

The screenshot shows the 'وحدة الاعتماد' (Unit Accreditation) screen after data selection. It displays a table with the following information:

الاسم	الرقم	الوظيفة
ابراهيم محمد السدراي	500072	رئيس
ادارة تقنية المعلومات - عمادة تقنية المعلومات		

Below the table, there is a section titled 'معلومات البيانات المطلوبة' (Required data information) with the following details:

التصنيف	مقياس الأداء
التصنيف السعودي العالمي (مقر)	مقياس الأداء
تعليم معارف و مهارات الخريجين	مقياس الأداء
جودة التعليم و التعلم	مقياس الأداء

At the bottom, there is a section titled 'تفاصيل البيانات المطلوبة' (Required data details) with the following information:

البيانات المطلوبة	وصف البيانات المطلوبة
إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد	تكرار القياس
إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢-٢٣	حساب المؤشر
إرفاق مستوى	قياس مؤشر الأداء
نوع	المعوقات إن وجدت
نوع الاعتماد	
لا يوجد	

To print the report, please select the icon labeled "Print Report" as seen in the figure:

تقرير البيانات المطلوبة للجهة

إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد

البيانات المطلوبة

Please click "Print Report" after selecting the necessary data.

طباعة التقرير

When you select the "Print Report" button, the report will show up as in the figure:

5/15/23, 4:03 PM localhost:55868/ReplnitiativFollowAll.aspx?UniqueIdentity=32e1deb4-28e3-4075-94db-4dbe4517198d

جامعة حفر الباطن
University of Hafr Al Batin

نظام وحدة التصنيفات

تقرير البيانات المطلوبة للجهة

التاريخ 2023/05/15 م

تقرير الجهة :

البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
الجهة	عمادة الاتصالات وتقنية المعلومات

معلومات البيانات المطلوبة :

التصنيف	التصنيف السعودي العالمي (مقرر)
معايير مجال	جودة التعليم و التعلم
مؤشر الأداء	تقييم معارف و مهارات الخريجين

تفاصيل البيانات المطلوبة :

البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس حسب الإطار الزمني المحدد
وصف البيانات المطلوبة	إرفاق قائمة بيانات التواصل مع خريجي البكالوريوس للعام ٢٠٢٢/٢٠٢٣
تكرار القياس	ربع سنوي
حساب المؤشر	نوع
قياس مؤشر الأداء	نوع الاعتماد
المعوقات إن وجدت	لا يوجد

بيانات مشرف الجهة :

رقم الموظف	500072	الاسم	ابراهيم محمد السدراني
الوظيفة		الجهة	إدارة تقنية المعلومات-عمادة تقنية المعلومات

localhost:55868/ReplnitiativFollowAll.aspx?UniqueIdentity=32e1deb4-28e3-4075-94db-4dbe4517198d 1/1

Error messages:

While utilizing the system or carrying out any of the activities or actions in one of the program screens, the user may encounter certain error messages or unusual messages.

When this occurs, the user must be aware of when the error occurred or what action was taken during which an error message or message indicating a technical defect appeared. He must then take a picture of the screen and send it to the officials along with a description of where on the screen the error occurred or when it occurred. Anything he does to facilitate technical support staff members and technicians finding a rapid fix for the issue

Technical support:

The following table contains the contact details for the system technical support staff, who must be contacted in the event that any of the issues described in the preceding sentence arise.

Department	E-mail
Deanship of Communications and Information Technology	it@uhb.edu.sa